

.....
(pieczęć jednostki)

.....
(miejscowość i data)

ŚWIADECTWO PRACY

I. Stwierdza się, że
(imię i nazwisko pracownika)

imiona rodziców urodzony/-a
(data i miejsce urodzenia)

był/-a zatrudniony/-a
(pracodawca)

w okresie od do *1/ w wymiarze
(wymiar czasu pracy)

II. W okresie zatrudnienia pracownik - pracownica wykonywał/-a pracę:
.....
(rodzaj wykonywanej pracy, zajmowane stanowiska lub pełnione funkcje)

III. Stosunek pracy ustał w wyniku:

1. rozwiązania
(tryb i podstawa prawna rozwiązania stosunku pracy) *2/

2.
(szczególne przypadki rozwiązania stosunku pracy) *3/

3. wygaśnięcia umowy o pracę
(przyczyny wygaśnięcia - art. 63-67)

IV. W okresie zatrudnienia pracownik – pracownica:

1. wykorzystał/-a urlop wypoczynkowy w wymiarze
(liczba dni urlopu wypoczynkowego, przysługującego na podstawie Kodeksu pracy, wykorzystanego w roku kalendarzowym, w którym ustaje stosunek pracy)
2. korzystał/-a z urlopu bezpłatnego
(okres trwania urlopu bezpłatnego i podstawa prawna jego udzielenia)
3. wykorzystał/-a urlop wychowawczy
(okres wykorzystanego urlopu wychowawczego)
4. otrzymał wynagrodzenie przewidziane w art. 92 Kodeksu pracy
(liczba dni niezdolności do pracy, za które pracownikowi zostało wypłacone wynagrodzenie w roku kalendarzowym, w którym ustaje stosunek pracy)
5. wykorzystał/-a zwolnienie od pracy przewidziane w art. 188 Kodeksu pracy
(liczba dni zwolnienia wykorzystanego w roku kalendarzowym, w którym ustaje stosunek pracy)
6. został zastosowany skrócony okres wypowiedzenia umowy o pracę na podstawie art. 36¹ § 1 Kodeksu pracy
(okres, o który został skrócony okres wypowiedzenia, uprawniający do odszkodowania - podać ten okres)
7. odbył służbę wojskową w okresie
(okres odbywania czynnej służby wojskowej lub jej form zastępczych)
8. wykonywał/-a pracę w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze
.....
(okresy wykonywania pracy oraz jej rodzaj i zajmowane stanowiska) *4/
9. wykorzystał dodatkowy urlop albo inne dodatkowe uprawnienia lub świadczenia przewidziane przepisami prawa pracy *5/
10. inne
(okresy nieskładkowe, przypadające w okresie zatrudnienia wskazanym w ust. 1, uwzględniane przy ustalaniu prawa do emerytury lub renty)

- V. Informacje o zajęciu wynagrodzenia
(oznaczenie komornika i numer sprawy egzekucyjnej oraz wysokość potrąconych kwot)

VI. Informacje uzupełniające *6/

VII. Inne dane

(zamieszczane przez pracodawcę na żądanie pracownika) *7/

.....
(pieczęć imienna i podpis pracodawcy
lub osoby działającej w jego imieniu)

POUCZENIE

Pracownik może w ciągu 7 dni od dnia otrzymania świadectwa pracy wystąpić z wnioskiem do pracodawcy o sprostowanie tego świadectwa. W razie nieuwzględnienia wniosku pracownikowi przysługuje w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o odmowie sprostowania, prawo wystąpienia z żądaniem sprostowania tego świadectwa pracy do Sądu Rejonowego - Sądu Pracy w (podstawa prawna - art. 97 § 21 Kodeksu pracy)

Omówienie sposobu wypełniania świadectwa pracy - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 maja 1996 r. w sprawie szczegółowej treści świadectwa pracy oraz sposobu i trybu jego wydawania i prostowania (Dz. U. Nr 60, poz. 282):

*1/ pracodawca zatrudniający pracownika przejętego od innego pracodawcy na zasadach określonych przepisami art 231 Kodeksu pracy lub odrębnymi przepisami wykazuje w świadectwie pracy również okres zatrudnienia pracownika u poprzedniego pracodawcy oraz wskazuje tego pracodawcę.

*2/ pracodawca wskazuje tryb rozwiązania stosunku pracy - zgodnie z art. 30 § 1 Kodeksu pracy oraz - w razie rozwiązania umowy o pracę za wypowiedzeniem lub bez wypowiedzenia - dodatkowo wskazuje stronę, która złożyła oświadczenie woli o wypowiedzeniu umowy.

*3/ pracodawca wskazuje podstawę prawną rozwiązania stosunku pracy, jeżeli do rozwiązania tego stosunku dochodzi w trybie określonym w art. 231 § 4 lub § 5 albo w art. 48 § 2 Kodeksu pracy, a także w art. 7a ustawy z dnia 28 grudnia 1989 roku "o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn dotyczących zakładu pracy oraz zmianie niektórych ustaw" Dz.U. z 1990 r. Nr 4, poz. 19, z późniejszymi zmianami).

*4/ pracodawca wskazuje okres zatrudnienia pracownika przy wykonywaniu prac, o których

mowa w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 lutego 1983 r. w sprawie wieku emerytalnego oraz wzrostu emerytur i rent inwalidzkich dla pracowników zatrudnionych w szczególnych warunkach lub w szczególnym charakterze (Dz. U. Nr 8, poz. 43, z 1985 r. Nr 7, poz.21, z 1991 r. Nr 39 poz. 67 i z 1992 r. Nr 102, poz. 520) - na stanowiskach zgodnych z określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie § 1 ust. 2 tego rozporządzenia,

*5/ pracodawca informuje o wykorzystaniu przez pracownika dodatkowych uprawnień i świadczeń w zakresie, w jakim informacje takie mają wpływ na uprawnienia pracownicze u kolejnego pracodawcy, wynikające z ustaw, układów zbiorowych pracy i regulaminów,

*6/ informacje o należnościach ze stosunku pracy uznanych przez pracodawcę i nie wypłaconych do dnia ustania stosunku pracy z powodu braku środków finansowych,

*7/ zgodnie z art. 97 § 1 na żądanie pracownika, w świadectwie pracy należy podać informację o wysokości i składnikach wynagrodzenia oraz o uzyskanych kwalifikacjach.

.....
(pieczęć nagłówka pracodawcy)

.....
(miejscowość i data)